ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ

Ταχ. Δ/νση : Βασ. Σοφίας 15
106 74 – Αθήνα
Πληροφορίες : Κωνσταντίνα Καζάκου
Ελένη Κοντομηνά
Τηλέφωνο 213 1313154, -3126, -3164
Fax 210 3389139
e-mail : k.kazakou@ydmed.gov.gr
e.kontomina@ydmed.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Αθήνα, 5 Απριλίου 2013

Αριθμ.Πρωτ.: ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.3/9763

ΠΡΟΣ:
ΟΠΩΣ Ο ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

<u>ΘΕΜΑ</u>: «Παροχή διευκρινίσεων αναφορικά με την αριθμ.268/2012 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους για την εφαρμογή μειωμένου ωραρίου εργασίας λόγω αναπηρίας σε υπαλλήλους που απολαμβάνουν ειδικού ωραρίου κανονιστικά καθορισμένου»

Σε συνέχεια της με αρ.πρωτ.ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.3/5469/11.2.2013 (ΑΔΑ:ΒΕΤΩΧ-ΔΞΜ) εγκυκλίου της Υπηρεσίας μας που αφορά στη μείωση του ωραρίου εργασίας **κατά μία (1) ώρα την ημέρα,** χωρίς ανάλογη περικοπή των αποδοχών, σύμφωνα με την αριθμ.268/2012 Γνωμοδότηση του ΣΤ΄ Τμήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, σε τακτικούς υπαλλήλους ή υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., οι οποίοι έχουν βεβαιωμένη αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω, ή έχουν παιδιά με πνευματική, ψυχική ή σωματική αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω, ή σύζυγο με αναπηρία σε ποσοστό 100%, τον οποίο συντηρούν και απολαμβάνουν ειδικού ωραρίου λόγω των συνθηκών εργασίας τους, επισημαίνουμε τα ακόλουθα:

Το δικαίωμα χρήσης του μειωμένου κατά μία (1) ώρα την ημέρα ωραρίου εργασίας που απορρέει από την προαναφερθείσα Γνωμοδότηση, δύναται να ασκείται από υπαλλήλους που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των διατάξεων του άρ.16 του ν.2527/1997, όπως ισχύει, **με την προϋπόθεση πρωτίστως ότι διαφυλάσσεται το δημόσιο συμφέρον και δεν διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών**, στις οποίες υπηρετούν οι δικαιούχοι.

Ειδικότερα για τους εκπαιδευτικούς, η μείωση του ωραρίου εργασίας **δεν αφορά, σε καμία περίπτωση, στις ώρες διδασκαλίας τους.** Αυτό σημαίνει ότι το δικαίωμα που απορρέει από την ως άνω Γνωμοδότηση, δύναται να ασκηθεί ως προς τις ώρες, πέραν των διδακτικών, που υποχρεούνται να παραμείνουν στο σχολείο για την προσφορά και άλλων υπηρεσιών που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό τους έργο.

Κατόπιν των ανωτέρω και προκειμένου να διασφαλιστεί η λειτουργικότητα και αποτελεσματικότητα των δημοσίων υπηρεσιών και των φορέων του δημόσιου τομέα, παρακαλούνται οι υπηρεσίες, στο δυναμικό των οποίων, εντάσσεται προσωπικό που απολαμβάνει ειδικού ωραρίου κανονιστικά καθορισμένου και ταυτόχρονα πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις για την εφαρμογή μειωμένου ωραρίου εργασίας λόγω αναπηρίας, να φροντίσουν ώστε το εν λόγω δικαίωμα να ασκείται, με γνώμονα πάντα την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία τους.

Παρακαλούνται να μεριμνήσουν:
α) οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των Υπουργείων για την ενημέρωση όλων των Υπηρεσιών και ΝΠΔΔ που εποπτεύουν
β) οι Διευθύνσεις Διοίκησης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για την ενημέρωση των ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού και των λοιπών ΝΠΔΔ της χωρικής τους αρμοδιότητας.

Η παρούσα εγκύκλιος αναρτάται και στο διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης *www.ydmed.gov.gr στη διαδρομή: Διοικητική Μεταρρύθμιση/Συνθήκες εργασίας.*

Είμαστε στη διάθεσή σας για περαιτέρω διευκρινίσεις.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΤΩΝΗΣ ΜΑΝΙΤΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

I. **ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

1. Διευθύνσεις Διοικητικού – Προσωπικού των Υπουργείων και των Γενικών Γραμματειών
2. Διευθύνσεις Διοικητικού – Προσωπικού των Ανεξάρτητων Αρχών
3. Διευθύνσεις Διοίκησης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων
4. Κ.Ε.Δ.Ε. (info@kedke.gr)
5. Α.Δ.Ε.Δ.Υ. (adedy@adedy.gr)
6. Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (ΕΣΑμΕΑ) (esaea@otenet.gr)

II. **ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

Γραφεία:
1. Πρωθυπουργού
2. Υπουργών και Υφυπουργών
3. Γενικών και Ειδικών Γραμματέων Υπουργείων
4. Γενικών Γραμματέων Αποκεντρωμένης Διοίκησης
5. Σώμα Επιθεωρητών – Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης

III. **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

Γραφεία:
1.Υπουργού
2.Υφυπουργού
3.Γενικού Γραμματέα
4.Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων
5.Προϊσταμένων Διευθύνσεων
6. Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Επεξεργασίας Στοιχείων *(με την παράκληση να αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο της Υπηρεσίας στη διαδρομή: Διοικητική Μεταρρύθμιση/Συνθήκες εργασίας)*